

Nr. 1399 din 14.09.2023

Avizat,
Director Visean Georgica



**PLANUL OPERAȚIONAL AL CEAC
2023-2024**

OBIECTIVE GENERALE:

1. Dezvoltarea încrederii beneficiarilor educației

Obiective specifice	Instrumente	Modalități de evaluare	Responsabili
1. Prezentarea informațiilor despre oferta educațională, programul școlar, orarul școlii	<ul style="list-style-type: none"> • curriculum național; • CDȘ; • orarul școlii; • materiale de marketing (oferta școlii, pliante etc); • oferta CDȘ. 	<ul style="list-style-type: none"> • tabele nominale/clase; • mapa cu materiale promoționale 	<ul style="list-style-type: none"> • diriginti; • profesori
2. Prezentarea informațiilor necesare elevilor	<ul style="list-style-type: none"> • aviziere; • direct de la diriginti, profesori 	<ul style="list-style-type: none"> • mapa cu conținutul avizierului; 	<ul style="list-style-type: none"> • realizatorii avizierului;
3. Prezentarea posibilităților de alegere a DOP, conform nevoilor/intereselor elevilor/părinților	<ul style="list-style-type: none"> • selectare pe baza de fise de optiuni CDȘ 	<ul style="list-style-type: none"> • fise de optiuni; 	<ul style="list-style-type: none"> • director; • diriginti; • profesori
5. Evaluarea inițială	<ul style="list-style-type: none"> • teste inițiale individuale; • teste pentru stabilirea stilului de învățare (chestionare); 	<ul style="list-style-type: none"> • teste, chestionare; • teste de aptitudini; 	<ul style="list-style-type: none"> • diriginti; • profesori;
6. Participarea la programele recapitulare	<ul style="list-style-type: none"> • inițializarea/reactualizarea cunoștințelor necesare în desfășurarea ulterioară a progresului (fise de sinteză privind cunoștințele de bază); • planificari, curriculum; • prezentarea cunoștințelor inițiale (fise de lucru inițiale), când este cazul 	<ul style="list-style-type: none"> • fise de sinteză; • curriculum; • tabele de luare la cunoștință; 	<ul style="list-style-type: none"> • profesori;
7. Adecvarea programelor la așteptările și potențialul elevilor	<ul style="list-style-type: none"> • teste inițiale; • rezultatele școlare ale elevilor; 	<ul style="list-style-type: none"> • cataloage; 	<ul style="list-style-type: none"> • profesori;

2. Asigurarea optimizării relațiilor CEAC cu comisiile/compartimentele/serviciile școlii

Obiective specifice	Instrumente	Modalități de evaluare	Responsabil
1. Comunicarea drepturilor și responsabilităților elevilor	<ul style="list-style-type: none"> regulamentul de organizare și funcționare; tabele cu semnături; 	<ul style="list-style-type: none"> tabele nominale 	<ul style="list-style-type: none"> dirigintii;
2. Accesul la sprijin eficient pentru rezolvarea problemelor personale	<ul style="list-style-type: none"> sprijin inițial prin diriginte; 	<ul style="list-style-type: none"> mapa dirigintelui; 	<ul style="list-style-type: none"> psihologul școlii; dirigintii;
3. Reevaluarea nevoilor și urmărirea progresului pe parcursul școlarității;	<ul style="list-style-type: none"> teste de evaluare sumativă, la sfârșit de capitol; revizuirea repartizării în grupe de lucru; analiza fișei de activități elevi; 	<ul style="list-style-type: none"> teste curente; 	<ul style="list-style-type: none"> profesori;
4. Informarea, orientare și consilierea pentru continuarea școlarității	<ul style="list-style-type: none"> prezentarea ofertelor pentru licee; îndrumarea după aptitudinile particulare și în funcție de opțiunile ulterioare ale elevilor; prezentarea nomenclatorului calificării/ profile licee; fișe de opțiuni cl. a VIII-a; dosar evaluare națională/absolvire 	<ul style="list-style-type: none"> fișe de opțiuni; dosare chestionare; 	<ul style="list-style-type: none"> dirigintii; profesori;
5. Înregistrări privind inserția școlară ulterioară a absolvenților	<ul style="list-style-type: none"> fișe completate de dirigintii absolvenților; situația absolvenților; chestionare absolvenți; 	<ul style="list-style-type: none"> mapa cu chestionarele absolvenților; fișe de la dirigintii; 	<ul style="list-style-type: none"> dirigintii;

3. Monitorizarea desfășurării procesului de predare-învățare-evaluare

Obiective specifice	Instrumente	Modalități de evaluare	Responsabilii
1. Promovarea egalității șanselor, pentru eliminarea discriminării de orice formă;	<ul style="list-style-type: none"> asigurarea șanselor egale – alcatuirea colectivelor de elevi fără nicio discriminare 	<ul style="list-style-type: none"> plan de desegregare; chestionare; 	<ul style="list-style-type: none"> - director
2. Relații de lucru eficiente cu profesorii, cu elevii, alți membri ai personalului și responsabilii comisiilor metodice/director	<ul style="list-style-type: none"> chestionare aplicate pentru urmărirea inter-relațiilor; procese verbale; elaborarea fișei de lucru pe discipline; procese verbale ale lecțiilor deschise, ale consiliilor profesionale, ale ședințelor diverselor comisii; 	<ul style="list-style-type: none"> chestionare; procese verbale; 	<ul style="list-style-type: none"> membrii personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic;
3. Stabilirea de criterii individuale	<ul style="list-style-type: none"> repartizarea pe grupe de lucru (de nivel superior, de nivel mediu, cu 	<ul style="list-style-type: none"> chestionare stiluri de învățare; 	<ul style="list-style-type: none"> profesori;

privind rezultatele si tintele invatarii	nevoi speciale) in functie de standarde precizate si avand in vedere stilurile de invatare;	• teste initiale;	
4. Promovarea învătării prin pași mici	• componenta de baza (unitatea de invatare) impartita in subcomponente elementare (lectii); • fise de lucru cu pași mici, intocmite dupa nivelul elevului;	• planificarea pe unitati de invatare;	• profesorii;
5. Comunicarea către elevi a indicațiilor privind utilizarea materialelor de invatare	• materialele de invatare sunt insotite de ghiduri de utilizare (ex: modul de completare al fiselor de lucru);	• materialele contin fise cu indicatii despre modul de utilizare a acestor materiale;	• profesorii;
6. Utilizarea unor strategii de predare/invatare diversificate;	• aplicarea individualizata pe grupele de lucru de nivel; • utilizarea strategiilor pentru invatarea centrata pe elev, in grupe de lucru si in diferite contexte;	• proiecte de lectie;	• profesori;
7. Utilizarea unor resurse materiale variate;	• utilizarea resurselor materiale/materiale vizuale: <i>Resurse materiale</i> (materiale didactice, videoproiector, computer, flipchart, truse etc.) <i>Materiale de invatare</i> : fise de lucru, carti, articole, referate, Internet) <i>Modalitati de lucru</i> (traditional, lucrul în grupe, în perechi, proiectul, activitati practice).	• proiecte de lectie; • fisa de observare a activitatilor/lectiilor;	• profesori;
8. Comunicare eficienta, in functie de nevoile elevilor	• aplicarea comunicarii formale si a celei informale; • chestionare pentru evaluarea comunicarii;	• chestionare;	• profesori;
9. Planificarea/proiectarea si structurarea activitatii de invatare	• la elaborarea planificarii calendaristice/ proiectarea unitatii de invatare se are in vedere participarea elevilor si rolul activitatilor diferite (recuperare, performanta);	• planificarea pe unitati de invatare;	• profesori;
10. Feedbackul pentru elevi privind progresul școlar realizat	• studiul fisei de progres al elevilor ori de cate ori este necesar; • dezbaterile situatiilor școlare semestriale, anuale;	• procese verbale;	• diriginti;
11. Implicarea elevilor in evaluarea progresului pentru planificarea învătării și monitorizarea progresului	• utilizarea autoevaluării prin prezentarea unor bareme clare (autoevaluarea activitatii proprii dupa barem); • coevaluarea in pereche (clev-elev); • fisa de activitate pentru elevi;	• fise de notare paralela; • fise de activitate elevi;	• profesori;
12. Evaluarea formativa sistematică	• implicarea activa a elevilor in procesul de evaluare; • cataloagele personale ale	• cataloage; • fise de verificare periodica a	• CEAC;

	profesorilor;	catalogului;	
13. Sprijinirea elevilor pentru atingerea obiectivelor programelor școlare	-asistarea elevilor la activitatea pe grupe de lucru (acordarea de asistență și îndrumare) sau la învățarea centrată pe elev; • stabilirea punctelor tari/slabe;	• fișe de analiză a punctelor tari/slabe • fișe de observare a activității/lecției;	• profesori;
14. Încurajarea elevilor pentru asumarea responsabilității pentru propria învățare	• asumarea responsabilității, atât în autoevaluare, cât și în procesul de învățare;	• chestionare;	• profesori;
15. Utilizarea experienței elevilor în activitatea de evaluare formativă și sumativă;	• fișe de notare paralela elev/profesor și elev/elev;	• fișe de notare paralela;	• profesori;
16. Adecvarea formelor de evaluare formativă și sumativă	• aplicarea tehnicilor de evaluare după cerințe: probe orale, teste scrise, practice (evaluarea fișelor de lucru), referate, proiecte, portofolii;	• păstrarea înregistrărilor; • teste, referate, etc. • portofolii ale elevilor;	• profesori;
17. Păstrarea înregistrărilor privind evaluarea	• mapele de lucru ale elevilor cuprind: teste inițiale, lucrări (teste) pe parcurs, fișa de lucru, lucrări scrise semestriale etc.	• mape de lucru ale elevilor;	• profesori;

Responsabil CEAC,

Prof. Filip Ionela



.....